



Digitale Anzeigen

1 Datenübertragung/Kontakt

Ankündigungen, Auskünfte etc. unter Telefon (0 89) 1 26 07-263
E-Mail: landes@pflaum.de
Datenmenge nicht über 10 MB senden. EPS-Daten immer als komprimierte Datei (zip, sea oder sit) verschicken.
FTP-Server upload über filetransfer.pflaum.de
Pfad: /Anzeigen, Port: 21
Benutzername: anzeigen, Kennwort: Pfl@um12

2 Datenträger

CD-ROM, DVD-/+R

Zusammen mit den Daten werden alle Informationen über Zeitschrift/ Titel/Heftnummer, Absender/Firma, Betriebssystem, verwendete Programmversionen, Größe, Hinweis auf Bildkomprimierung, Datei-Namen sowie Anzahl und Namen der Druckfarben benötigt. Dateien, die ‚nur zur Ansicht‘ mitgeschickt werden, bitte als solche kennzeichnen.

Systeme/Programme

Apple Macintosh und Microsoft Windows *bevorzugte Dateiformate*
Quark XPress bis Version 8 *offene Daten/PDF/EPS*
Adobe Illustrator bis Version CS3 *EPS-Datei*
Adobe Photoshop bis Version CS3 *TIF-Datei*
Adobe Acrobat bis Version 8 *Highend PDF-Datei*
Microsoft Word *PDF/offene Daten*

Weitere Systeme/Programme auf Anfrage.

4 Farbanzeigen/Belege/Proofs

Von jeder Seite wird ein verbindlicher Ausdruck benötigt. Für den Druck von Farbanzeigen in Euroskala (CMYK) ist unbedingt ein druckverbindliches Proof erforderlich. *Farbausdrucke vom Laser- oder Tintendrucker sind nicht farbverbindlich.*

5 Gewährleistungen

Nur auf dem Datenträger vorhandene Daten können belichtet werden. Für Abweichungen in Texten, Abbildungen und insbesondere Farben übernimmt der Verlag keine Haftung. Der Druck von Farbanzeigen ohne druckverbindliches Proof erfolgt ohne Gewährleistung. Wir gehen davon aus, dass es sich bei den uns zugeleiteten und übergebenen Dateien um Kopien handelt und übernehmen für deren Bestand keine Haftung.

Wichtige Hinweise zu den Daten und Dateiformaten

- *Offene Daten* sind die Dokumente aus dem jeweiligen Programm sowie alle darin platzierten Abbildungen und Grafiken einschließlich der im Dokument verwendeten Schriften. Die gelieferten Fonts werden nur zur Bearbeitung des Auftrages genutzt und danach sofort gelöscht.
- In *EPS-Daten* bitte alle platzierten Abbildungen und Grafiken sowie die verwendeten Schriften einbinden. Idealerweise alle Texte in Vektorgrafiken (Pfade/Zeichenwege) umwandeln.
- *TIF-Daten* bitte ohne zusätzliche/überflüssige Ebenen, Kanäle und Pfade sichern, keine Sonderfarben (siehe auch nachfolgende Punkte).
- *Bilddaten* (Rasterabbildungen) müssen in *ausreichender Auflösung* verwendet werden; bei Graustufen- und Farbbildern 250 bis 400 dpi und bei Bitmapbildern (Strichabbildungen) 800 bis 1200 dpi.
Bilddaten aus dem Internet haben in der Regel nur 72 dpi!
- *Farben*: CMYK, Graustufen oder Bitmap (*kein RGB!*)
- *PDF-Dokumente* bitte grundsätzlich mit Acrobat Distiller erstellen.
Der „PDF-Writer“ erzeugt kein für den Offsetdruck verwertbares PDF! Benötigt werden High-End-PDFs (DruckOptimiert/PDF/X-3); insbesondere ist zu beachten, dass alle Schriften eingebettet werden und die Abbildungen in ausreichender Auflösung vorliegen (s. oben).
- Bitte bei abfallenden Anzeigen auf *Beschnittzugabe (+3 mm)* achten.
- Bei *E-Mail-Versand*: offene Daten (Dokumente, Schriften, Grafiken etc.) bitte „einpacken“ mit WinZip (.zip) oder Stuffit (.sit).